AFSCHRIFT

AKTE VAN OMZETTING EN ALGEHELE STATUTENWIJZIGING

Vereniging 't Kampje-Plus

20 februari 2020

Notaris mr. J.H. Derkman

Sterel c.s. Abcoude
Notariaat, Estate planning & Mediation
Postbus 133
1390 AC Abcoude
Telefoon: +31 (0)294-281227
e-mail: jderkman@sterelcs.nl

29778DE

AKTE VAN OMZETTING RECHTSVORM EN ALGEHELE STATUTENWIJZIGING

betreft: de Coöperatieve Vereniging 't Kampje-Plus U.A.

Heden, **twintig februari tweeduizend twintig**, verscheen voor mij, mr. Jan Hens Derkman, notaris te Abcoude, gemeente De Ronde Venen:

de heer **Jan Landstra**, geboren op veertien maart negentienhonderdnegenenveertig te Putten, wonende Kickestein 82, 3632 WK Loenen aan de Vecht, gehuwd, zich legitimerend met zijn Nederlandse paspoort met kenmerk NV850PCL9, afgegeven te Stichtse Vecht, geldig tot en met dertien april tweeduizend zesentwintig,

te dezen handelend als:

- bestuurslid (penningmeester) van nagenoemde vereniging;
- als schriftelijk gevolmachtigde, blijkens de aan deze akte gehechte volmacht, van de heer Marinus Johannes Klein Meuleman, geboren op zeventien juli negentienhonderddrieënzestig te Kortenhoef, wonende Dorpsstraat 9, 3632 AP Loenen aan de Vecht, gehuwd, bij het verlenen van de volmacht handelend als voorzitter van na te noemen vereniging,

en als zodanig rechtsgeldig bevoegd de na te noemen vereniging te vertegenwoordigen krachtens het bepaalde in artikel 12 lid 2 en 20 lid 4 van de statuten van de na te noemen vereniging.

De verschijnende persoon, handelend als gemeld, verklaart:

1. dat de coöperatieve vereniging met volledige rechtsbevoegdheid genaamd: **Coöperatieve Vereniging 't Kampje-Plus U.A.,** statutair gevestigd te Stichtse Vecht, kantoorhoudende te 3632 BK Loenen aan de Vecht, gemeente Stichtse Vecht, Driehovenlaan 2, postadres: Doude van Troostwijkplein 57, 3632 BC Loenen aan de Vecht, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 63070375, is opgericht bij akte op acht april tweeduizend vijftien verleden voor mr. A. Engelbracht, destijds notaris in de gemeente Stichtse Vecht;
2. dat bij akte op twaalf februari tweeduizend negentien verleden voor mr. J.H. Derkman, notaris te Abcoude, gemeente De Ronde Venen, de statuten van de coöperatieve vereniging gedeeltelijk zijn gewijzigd;
3. dat door de algemene ledenvergadering van de coöperatieve vereniging op twaalf februari tweeduizend twintig, conform de wettelijke en statutaire voorschriften, rechtsgeldig is besloten tot omzetting van de rechtsvorm, als bedoeld in artikel 2:18 van het Burgerlijk Wetboek, van de Coöperatieve vereniging in een (gewone) vereniging.

   Tevens is in verband met deze omzetting in voormelde vergadering een besluit genomen tot algehele wijziging van de statuten van de (coöperatieve) vereniging;
4. dat van voormeld besluiten tot:

a. omzetting van de rechtsvorm; en ----------
b. algehele wijziging van de statuten, blijkt uit een aan deze akte gehecht ---------- uittreksel van de notulen van de algemene ledenvergadering. ----------

Ter uitvoering van voormeld besluit verklaart de comparant, handelend als gemeld, dat de coöperatieve vereniging hierbij wordt omgezet in een vereniging en de statuten ------ geheel gewijzigd en geheel opnieuw worden vastgesteld, na welke wijziging de statuten van de vereniging zullen luiden als volgt: ----------

STATUTEN ----------

Artikel 1 – Naam en zetel ----------

1. De vereniging draagt de naam: **VERENIGING 't KAMPJE-PLUS.** ----------
2. De vereniging is gevestigd in de gemeente Stichtse Vecht. ----------

Artikel 2 - Doel ----------

De vereniging heeft ten doel: ----------

1. de ontwikkeling en het faciliteren van een veilige, plezierige leefomgeving voor de bewoners van 't Nieuwe Kampje, inclusief Ter Beekhof en Pleinzicht, door het ----- bieden van activiteiten; hierbij staat het bevorderen van ontmoeting ---------- centraal, ook tussen mensen uit de woongemeenschap en de buitenwereld; ----------
2. het verder ontwikkelen van de woongemeenschap in 't Nieuwe Kampje, waarbij---- gestreefd wordt naar een evenwichtige samenstelling tussen oudere bewoners ------ met en zonder zorgbehoefte en jongere bewoners;----------
3. het verder ontwikkelen en realiseren van een ontmoetingscentrum in 't Nieuwe ----- Kampje voor de bewoners van de woongemeenschap en andere inwoners van de --- woonkern Loenen met directe omgeving, waarmee in deze statuten vooral wordt --- bedoeld: de (woonkernen van de) voormalige gemeente Loenen;----------
4. het voeren van overleg en het onderhouden van contacten met overheden, ---------- bedrijven en andere (maatschappelijke) instellingen, die zich onder meer ---------- bezighouden met de zorgverlening en met activiteiten voor ouderen en voor -------- anderen.

Artikel 3 – Voorwaarden waar leden aan moeten voldoen ----------

1. Leden kunnen zijn meerderjarige natuurlijke personen.----------
2. Het lidmaatschap wordt alleen verleend aan al dan niet kwetsbare inwoners van -of mensen met een binding met- de woonkern Loenen. ----------
3. De algemene vergadering kan bij uitzondering ook anderen dan bedoeld in het ----- vorige lid toelaten tot het lidmaatschap van de vereniging.----------
4. Alleen door de rechter benoemde vertegenwoordigers alsmede door het lid zelf bij notariële akte als zodanig aangewezen vertegenwoordigers kunnen altijd jegens de vereniging namens het lid dezelfde rechten en plichten uitoefenen als ware hij zelf lid. Indien een vertegenwoordiger op een andere wijze aangewezen is door het ---- (adspirant-)lid dan is het uitsluitend ter beoordeling van het bestuur of de ---------- vertegenwoordigde persoon als lid wordt toegelaten en/of als lid gehandhaafd blijft en vertegenwoordigd kan worden door de betreffende gevolmachtigde. ----------
5. Indien een lid wordt vertegenwoordigd door een wettelijk vertegenwoordiger als --- hiervoor bedoeld, dan zal die vertegenwoordiger namens het lid alle ----------

(rechts)handelingen kunnen verrichten die anders het lid zelf zou hebben verricht. -

Artikel 4 – Aanvraag, toelating, schorsing en administratie van het lidmaatschap---

1. Het lidmaatschap wordt schriftelijk aangevraagd bij het bestuur onder verstrekking van alle door het bestuur verlangde gegevens. Binnen één maand na ontvangst van - de aanvraag van het lidmaatschap wordt beslist over toelating of niet-toelating door het bestuur. ----------
2. De toelating of niet-toelating als lid wordt schriftelijk bericht aan de aanvrager. Bij niet-toelating door het bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating ---- besluiten. Het bestuur bepaalt ook de aanvangsdatum van het lidmaatschap.----------
3. Het bestuur houdt een ledenlijst bij, waarop de namen van de leden zijn vermeld. -- De ledenlijst ligt voor de leden ter inzage.----------
4. Als een lid heeft ingestemd met de oproeping tot een algemene vergadering door --- middel van communicatie langs elektronische weg, wordt het adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt, in het ledenregister opgenomen. ----------
5. Een lid kan door het bestuur voor een periode van ten hoogste drie maanden -------- worden geschorst als een lid in strijd handelt met de statuten, reglementen of -------- besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. ------- Gedurende deze periode van schorsing kan het lid zijn rechten voorvloeiend uit het lidmaatschap niet uitoefenen. Zijn verplichtingen voortvloeiend uit het ---------- lidmaatschap blijven bestaan.----------
6. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot schorsing in kennis is gesteld, --- kan dat lid tegen dat besluit in hoger beroep gaan bij de algemene vergadering en -- daar verweer voeren. Het bestuur is verplicht hiertoe de algemene vergadering ------ bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van het beroepschrift. Gedurende - de beroepstermijn en hangende het beroep blijft het lid geschorst. ----------

Artikel 5 – Overdracht, overgang en einde lidmaatschap ----------

1. Het lidmaatschap is niet overdraagbaar en niet vatbaar voor overgang onder --------- algemene titel.----------
2. Het lidmaatschap eindigt door: ----------
   a. het overlijden van het lid;----------
   b. opzegging door het lid;----------
   c. opzegging door de vereniging;----------
   d. ontzetting. ----------
3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan alleen plaatsvinden tegen het ----- einde van een boekjaar, op voorwaarde dat dit schriftelijk en met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste een maand gebeurt. ---------- Opzegging kan met onmiddellijke ingang als redelijkerwijs van het lid niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. De contributie voor het lopende -- jaar blijft het lid verschuldigd. Te late opzegging heeft tot gevolg dat het ---------- lidmaatschap - met inbegrip van de daaraan verbonden verplichtingen - pas eindigt aan het eind van het volgend boekjaar, tenzij het bestuur op grond van bijzondere -- omstandigheden anders besluit. ---------- Het lid dat de opzegging doet, ontvangt daarvan binnen veertien dagen een ----------

schriftelijke erkenning van het bestuur.----------

4. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging vindt plaats door het bestuur, - door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de --------- reden(en) van opzegging. ----------
   Opzegging is mogelijk:----------
   - als een lid niet meer voldoet aan de statutaire vereisten voor het lidmaatschap; of ----------
   - als een lid - ondanks schriftelijke aanmaning - zijn verplichtingen ten opzichte van de vereniging niet nakomt; of----------
   - wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het --------- lidmaatschap te laten voortduren. ----------
   Bij het opzeggingsbesluit wordt ook de datum van beëindiging van het ---------- lidmaatschap vastgesteld. De contributie voor het lopende jaar blijft verschuldigd.--
5. Ontzetting uit het lidmaatschap vindt plaats door het bestuur, door middel van een - schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van de ontzetting. - Ontzetting is alleen mogelijk als een lid in strijd handelt of heeft gehandeld met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging op ---------- onredelijke wijze benadeelt of heeft benadeeld.----------
   De ontzetting gaat onmiddellijk in. De contributie voor het lopende jaar blijft ------- verschuldigd.----------
6. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot opzegging of ontzetting in kennis is gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in beroep gaan bij de algemene vergadering en daar verweer voeren. Het bestuur is verplicht hiertoe de algemene vergadering -- bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van het beroepschrift. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid waarvan het lidmaatschap is --- opgezegd, geschorst.----------
7. Aan de eis van schriftelijkheid van een opzegging of een bericht van ontzetting ---- wordt niet voldaan als de opzegging of het bericht van ontzetting uitsluitend -------- elektronisch is gecommuniceerd. ----------

Artikel 6 – Verplichtingen van de leden----------

1. De leden betalen een (jaarlijkse) contributie. De hoogte van de contributie wordt --- jaarlijks vastgesteld door de algemene vergadering. Het bestuur is bevoegd om, op grond van bijzondere omstandigheden, een lid geheel of gedeeltelijk ontheffing te - verlenen van het betalen van contributie in enig jaar. ----------
2. De algemene vergadering kan besluiten dat de jaarlijkse contributie in gedeelten --- kan worden betaald en kan daaraan voorwaarden verbinden. ----------
3. Als het lidmaatschap in de loop van het boekjaar eindigt, blijft de contributie voor - het geheel verschuldigd. ----------

Artikel 7 – Bestuur: samenstelling en benoeming----------

1. De vereniging wordt bestuurd door een bestuur dat bestaat uit ten minste drie (3) -- natuurlijke personen. Bij de benoeming van bestuursleden wordt gestreefd naar een oneven aantal bestuursleden. ----------
   De algemene vergadering stelt het aantal bestuursleden vast.----------

Het bestuur heeft een voorzitter, een secretaris en een penningmeester, die bij een -- uit meer dan drie leden bestaand bestuur tezamen het dagelijks bestuur vormen. ----- Het bestuur voorziet zelf in de verdeling van de functies, tenzij de algemene -------- vergadering zich het recht voorbehoudt de voorzitter te benoemen.---------- De functies van secretaris en penningmeester kunnen in één persoon worden -------- verenigd. ----------
Voor ieder van hen kan het bestuur uit zijn midden een plaatsvervanger aanwijzen, die bij ontstentenis of belet de functie vervult van degene voor wie hij als ---------- plaatsvervanger is aangewezen. ----------
Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden.----------
Het bestuur draagt er zorg voor dat de algemene vergadering zo spoedig mogelijk -- in de vacatures kan voorzien. ----------

2. De algemene vergadering benoemt de bestuursleden. ----------
Deze benoeming vindt plaats uit de leden van de vereniging. ----------
3. De benoeming van bestuursleden vindt plaats uit een voordracht. Het bestuur of vijf of meer leden, tezamen handelende, zijn bevoegd een voordracht op te maken. ------
De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de algemene ---------- vergadering meegedeeld. ----------
Een voordracht is niet bindend. ----------
4. a. Bestuurders worden benoemd voor een periode van ten hoogste drie jaar. -------
Bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een --- aftredende bestuurder is maximaal tweemaal herbenoembaar.----------
Ingeval de eerste zittingsperiode van een bestuurslid echter korter is dan drie -- jaar, kan de algemene vergadering bepalen dat die eerste periode niet meetelt -- bij de toepassing van de vorige zin van dit artikellid. ----------
b. Als een bestuurder wordt benoemd in een tussentijdse vacature neemt hij op --- het rooster de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd.---------

Artikel 8 – Bestuur: einde functie, schorsing----------

1. Een bestuurslidmaatschap eindigt:----------
   - door aftreden van een bestuurslid;----------
   - door verloop van de termijn waarvoor het bestuurslid is benoemd;----------
   - door overlijden van een bestuurslid; ----------
   - door ondercuratelestelling van een bestuurslid of onder bewindstelling van zijn gehele vermogen; ----------
   - wanneer het bestuurslid niet langer lid is van de vereniging; ----------
   - door ontslag van het bestuurslid op grond van een besluit van de algemene ----- vergadering.----------
2. Een bestuurslid kan te allen tijde door de algemene vergadering worden geschorst. - De schorsing beloopt ten hoogste drie maanden en kan door de algemene ---------- vergadering eenmaal met die termijn worden verlengd. Volgt gedurende de --------- schorsing geen ontslag, dan is de schorsing na het verloop van de termijn ---------- geëindigd. Het bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de betreffende -- algemene vergadering te verantwoorden en kan zich daarin door een ----------

raadsman/raadsvrouw laten bijstaan.----------

Artikel 9 – Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming----------

1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen.------
2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur vindt schriftelijk plaats, met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van ---------- bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend, onder opgave van de --- dag, het aanvangstijdstip en de plaats van de vergadering en van de te behandelen - onderwerpen (agenda).----------
   De bestuurder die voor dit doel een adres aan de vereniging bekend heeft gemaakt, kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door een langs -------- elektronische weg aan dat adres toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht.--
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door -- degene die de vergadering bijeenroept.----------
4. Als wordt gehandeld in strijd met een van de bepalingen van de twee vorige leden - kan het bestuur toch rechtsgeldige besluiten nemen, als alle bestuurders in de ------- vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.----------
5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om --- zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde --- volmacht geldt als een schriftelijke volmacht.----------
   Een bestuurder kan slechts één medebestuurder in de vergadering ---------- vertegenwoordigen.----------
6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem.----------
   Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden de besluiten door het bestuur genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.----
7. Het hiervoor in dit artikel bepaalde en het in de artikelen 10 en 11 bepaalde is ------ zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing op vergaderingen en besluiten van het dagelijks bestuur. ----------

Artikel 10 - Bestuur: leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming buiten vergadering----------

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid voorziet - de vergadering zelf in haar leiding.----------
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de ---- vergaderingen worden gehouden.----------
3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering -- over de uitslag van een stemming is beslissend.----------
   Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke - stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de ------- oorspronkelijke stemming.----------

4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden door de secretaris of een daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon. ----------
   De notulen worden - nadat zij zijn vastgesteld - door de voorzitter en de notulist ---- van de vergadering ondertekend.----------
5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen als --- alle bestuurders zich schriftelijk vóór het voorstel hebben verklaard.----------
   Onder een schriftelijke verklaring wordt ook begrepen een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat het bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft gemaakt.----------

Artikel 11 – Bestuur: taken en bevoegdheden----------

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Iedere bestuurder is ------- tegenover de vereniging verplicht tot een behoorlijke vervulling van de hem -------- opgedragen taak. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de --------- vereniging en van alles met betrekking tot de werkzaamheden van de vereniging, -- naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een ----- administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere ------ gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en ------ verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend.----------
   Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. ----------
2. Het bestuur heeft de goedkeuring van de algemene vergadering nodig voor ---------- besluiten tot:----------
   a. het aangaan van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden en bezwaren van registergoederen;----------
   b. het aangaan van kredietovereenkomsten en van geldleningen ten behoeve en --- ten laste van de vereniging, met uitzondering van opnamen ten laste van een --- bestaand krediet; ----------
   c. het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of -------- hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich sterk maakt voor een derde of zich - tot zekerheidstelling voor de schuld van een derde verbindt; ----------
   d. het voeren van rechtsgedingen, het nemen van executoriale maatregelen, het --- sluiten van vaststellingsovereenkomsten en het onderwerpen van geschillen aan de beslissing van scheidslieden, een en ander met uitzondering van het nemen - van maatregelen die tot het bewaren van recht noodzakelijk zijn;----------
   e. het aangaan of verbreken van duurzame samenwerking van de vereniging met - een andere rechtspersoon;----------
   f. het vervreemden (van een zelfstandig onderdeel) van de met de vereniging ----- verbonden onderneming;----------
   g. het doen van investeringen die een bedrag gelijk aan ten minste een vierde ----- gedeelte van het eigen vermogen van de vereniging volgens haar balans met --- toelichting vereisen; ----------
   h. het, onverminderd het in de voorafgaande leden vermelde, aangaan van ---------

rechtshandelingen die, in samengesteld verband, een door de algemene vergadering te bepalen bedrag te boven gaan, welk bedrag opgenomen wordt in huishoudelijk reglement;

i. het nemen van besluiten waartoe de algemene vergadering heeft besloten dat deze aan haar goedkeuring zijn onderworpen. Een dergelijk besluit van de algemene vergadering moet de betreffende bestuursbesluiten duidelijk omschrijven en moet onmiddellijk aan het bestuur worden meegedeeld.

Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen en door derden geen beroep worden gedaan.

Artikel 12 – Vertegenwoordiging

1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging.
2. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt ook toe aan twee gezamenlijk handelende bestuurders, van wie ten minste één moet zijn de voorzitter, de secretaris of de penningmeester.
3. De in beide vorige leden van dit artikel opgenomen bevoegdheid van het bestuur en bestuurders tot vertegenwoordiging van de vereniging bestaat ook als tussen de vereniging en een of meer bestuurders een tegenstrijdig belang bestaat.
4. Het bestuur kan verder besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel samen als afzonderlijk, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.
5. In alle gevallen waarin de vereniging een tegenstrijdig belang heeft met een of meer bestuurders kan de algemene vergadering een of meer personen aanwijzen om de vereniging te vertegenwoordigen.

Artikel 13 – Boekjaar, verslaggeving en verantwoording

1. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn met ten hoogste vijf maanden door de algemene vergadering op grond van bijzondere omstandigheden, brengt het bestuur een jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de Algemene Vergadering over.
3. De onder 2 bedoelde stukken worden ondertekend door de bestuurders. Ontbreekt een handtekening van een bestuurslid, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.
4. a. De Algemene Vergadering benoemt jaarlijks een kascommissie voor het lopende boekjaar, bestaande uit twee leden en één plaatsvervangend lid die geen deel mogen uitmaken van het Bestuur.
   b. De leden worden benoemd voor de duur van de periode tot en met de Algemene Vergadering waarin de kascommissie aan de Algemene Vergadering verslag van haar bevindingen heeft uitgebracht. Zij zijn aansluitend slechts twee maal herbenoembaar.

c. De kascommissie onderzoekt de balans en de staat van baten en lasten, alsmede de toelichting bij deze stukken en brengt aan de Algemene Vergadering verslag van haar bevindingen uit. ----------

5. Het Bestuur is verplicht de kascommissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden - te tonen en de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de vereniging --- voor raadpleging beschikbaar te stellen. ----------
6. Goedkeuring door de Algemene Vergadering van het jaarverslag en van de balans - en de staat van baten en lasten strekt het bestuur tot décharge, voor alle ---------- handelingen, voor zover die uit de jaarstukken blijken. ----------
7. Indien de goedkeuring van de rekening en verantwoording wordt geweigerd, -------- benoemt de Algemene Vergadering een andere kascommissie bestaande uit ten ----- minste twee leden, welke een nieuw onderzoek doet naar de rekening en ---------- verantwoording. Deze commissie heeft dezelfde bevoegdheden als de eerder -------- benoemde commissie. Binnen een maand na de benoeming brengt zij aan de -------- Algemene Vergadering verslag uit van haar bevindingen. Wordt ook dan de --------- goedkeuring geweigerd, dan neemt de Algemene Vergadering die maatregelen ----- welke door haar in het belang van de vereniging nodig geacht worden. ----------
8. Jaarlijks, zo mogelijk vóór de afloop van het lopende boekjaar doch uiterlijk één (1) maand na het begin van het nieuwe boekjaar stelt het bestuur de begroting met ----- betrekking tot het nieuwe boekjaar op en legt deze in de lid 2 bedoelde Algemene -- Vergadering ter goedkeuring voor aan de Algemene Vergadering.----------
9. Het Bestuur is verplicht de bescheiden, bedoeld in lid 2, gedurende zeven jaar te --- bewaren. ----------

Artikel 14 – De algemene vergadering: bevoegdheid en jaarvergadering ----------

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die -- niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.----------
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar, wordt de algemene ------ vergadering als bedoeld in artikel 13 - de jaarvergadering - gehouden. In de -------- jaarvergadering komen onder meer aan de orde: ----------
   a. het verslag van het bestuur over het afgelopen boekjaar; ----------
   b. het voorstel tot het al of niet goedkeuren van de jaarstukken over het afgelopen boekjaar;----------
   c. het voorstel tot verlenen van kwijting aan het bestuur;----------
   d. de benoeming van de leden van de kascommissie voor het nieuwe boekjaar; ----
   e. de benoeming van bestuursleden als er in het bestuur vacatures bestaan; en -----
   f. de voorstellen van het bestuur of de leden, zoals aangekondigd bij de ---------- oproeping voor de vergadering. ----------
3. Uiterlijk één maand na het verstrijken van het boekjaar legt het bestuur de ---------- begroting voor het komende boekjaar ter inzage voor de leden. ----------

Artikel 15 – De algemene vergadering: oproeping ----------

1. De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur. ---------- Een aantal leden, samen bevoegd tot het uitbrengen van ten minste een tiende deel -

van de stemmen, kan het bestuur schriftelijk verzoeken een algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na dat verzoek. Als het bestuur niet binnen veertien dagen na ontvangst van dat verzoek de uitnodiging tot de vergadering heeft laten uitgaan, kunnen de verzoekers zelf de vergadering bijeenroepen.
Aan de eis van schriftelijkheid van het verzoek bedoeld in de vorige alinea wordt ook voldaan als het verzoek elektronisch is vastgelegd.

2. De oproeping tot de algemene vergadering vindt plaats door middel van:
   - een schriftelijk bericht aan de adressen van de leden volgens het ledenregister; of
   - een advertentie in een ter plaatse veelgelezen dagblad.

   De bijeenroeping kan, als een lid hiermee instemt, ook plaatsvinden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt.
3. De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag van de oproeping en de dag van de vergadering niet meegerekend.
4. Naast de plaats, datum en tijd van de vergadering, moet de oproeping een agenda bevatten waaruit blijkt welke onderwerpen aan de orde worden gesteld.
5. Als de bijeenroeping van de algemene vergadering niet op de juiste wijze plaatsvond, kan de algemene vergadering niettemin een rechtsgeldig besluit nemen als het bestuur voorkennis heeft van dat besluit en dat besluit eenstemmig wordt genomen door alle leden.

   Het bepaalde in de eerste zin van dit lid is van overeenkomstige toepassing op besluitvorming door de algemene vergadering als onderwerpen worden behandeld die niet op de agenda zijn vermeld.

Artikel 16 – De algemene vergadering: toegang en stemrecht

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle niet-geschorste leden van het bestuur en van de vereniging danwel hun wettelijk vertegenwoordiger(s). De vergadering kan besluiten ook andere personen tot (een deel van) de vergadering toe te laten. Geschorste leden en leden van wie het lidmaatschap is opgezegd of die uit het lidmaatschap zijn ontzet, hebben toegang tot dat deel van de vergadering waar het beroep tegen schorsing, opzegging of ontzetting aan de orde is.
2. Ieder lid heeft één stem.

   Een geschorst lid heeft geen stemrecht.
3. Een stemgerechtigd lid kan een ander stemgerechtigd lid volmacht geven namens hem te stemmen.

   Deze volmacht moet schriftelijk worden gegeven en vóór de stemming aan het bestuur worden overgelegd.

   Een lid kan niet meer dan twee andere leden vertegenwoordigen.

Artikel 17 – De algemene vergadering: besluitvorming

1. Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald, wordt een besluit genomen met volstrekte meerderheid van stemmen van de in de vergadering aanwezige en vertegenwoordigde leden, ongeacht hun aantal.

   Blanco en ongeldige stemmen tellen niet mee voor de besluitvorming maar tellen

wel mee voor het bepalen van een in deze statuten voorgeschreven quorum.----------

2. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de uitslag van --- een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen ------- besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. ----- Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats als de meerderheid van de - vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk ------ plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe --------- stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.----------
3. Als bij stemming over de verkiezing van personen bij eerste stemming geen --------- meerderheid wordt verkregen, zal een nieuwe stemming plaatsvinden. Als ook dan geen meerderheid verkregen wordt, wordt bij een tussenstemming beslist tussen ---- welke personen wordt herstemd. ---------- Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot.----------
4. Als de stemmen staken over een voorstel dat niet over de verkiezing van personen - gaat, is het voorstel verworpen. ----------
5. Alle stemmingen vinden mondeling plaats, tenzij de voorzitter of ten minste drie --- leden vóór de stemming laat of laten weten een schriftelijke stemming te verlangen. Schriftelijke stemming vindt plaats bij ongetekende, gesloten stembriefjes. ---------- Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk tenzij een lid hoofdelijke stemming ------ verlangt.---------- Indien de algemene vergadering daartoe besluit, kan een stemgerechtigd lid --------- stemrecht ook uitoefenen door middel van een elektronisch communicatiemiddel, -- op voorwaarde dat de stemgerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel --- kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen - op de vergadering en het stemrecht kan uitoefenen. ---------- Het bestuur kan voorwaarden stellen aan het gebruik van het elektronisch ---------- communicatiemiddel. Deze voorwaarden worden bij de oproeping bekend gemaakt.
6. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering ----- bijeen, heeft dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering, als dit --- met voorkennis van het bestuur is genomen. ----------
7. Als in een vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen - mits met algemene stemmen - geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde - komende onderwerpen, ook al is het onderwerp niet of niet op de voorgeschreven -- wijze bij de oproeping aangekondigd of heeft de oproeping niet op rechtsgeldige --- wijze plaatsgevonden. ----------

Artikel 18 – De algemene vergadering: leiding en notulen ----------

1. Een algemene vergadering wordt geleid door de voorzitter.---------- Ontbreekt de voorzitter, dan wijst het bestuur een ander bestuurslid aan als --------- voorzitter van de vergadering. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap - voorzien, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding. ----------
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander ---- door de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen persoon notulen ----------

gehouden, die door de voorzitter en de notulist door ondertekening worden --------
vastgesteld.----------

Artikel 19 –Batig saldo----------

Een batig saldo van de vereniging wordt niet uitgekeerd aan de leden maar toegevoegd aan de algemene reserve.----------

Artikel 20 – Statutenwijziging----------

1. De statuten van de vereniging kunnen worden gewijzigd door een besluit van de --- algemene vergadering. Wanneer aan de algemene vergadering een voorstel tot ----- wijziging van de statuten wordt gedaan, moet dat steeds bij de oproeping tot de ---- algemene vergadering worden vermeld.----------
2. Degenen die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een ---- voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging -------- woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen. Dit afschrift moet ter inzage liggen tot na afloop van de dag waarop de ----- vergadering wordt gehouden. ----------
3. Een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. ----------
4. Een statutenwijziging wordt van kracht onmiddellijk nadat die in een notariële akte is vastgelegd. Iedere bestuurder is bevoegd om een statutenwijziging bij notariële -- akte vast te leggen.----------
   Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een doorlopende tekst van de gewijzigde statuten moeten worden neergelegd bij het handelsregister.----------

Artikel 21 - Fusie, splitsing, omzetting ----------

Op een besluit van de algemene vergadering tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 --- van Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van de algemene vergadering tot ----- omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 ----- Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in het vorige artikel zoveel mogelijk van ---------- overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet. ----------

Artikel 22- Ontbinding----------

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene ---------- vergadering. Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot ontbinding. ----------
   Bij het besluit tot ontbinding wordt de bestemming van een eventueel batig -------- liquidatiesaldo vastgesteld als hierna in artikel 23 lid 3 is bepaald. ----------
   Als de vereniging op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgave aan het ---------- handelsregister. ----------
   De boeken en stukken van de ontbonden vereniging blijven gedurende de door de - wet voorgeschreven periode nadat de vereniging heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door het bestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen -------- persoon. Binnen acht dagen na het aangaan van zijn bewaarplicht moet de ---------- aangewezen bewaarder zijn naam en adres opgeven aan het handelsregister. --------

2. De vereniging wordt bovendien ontbonden door: ----------
   - insolventie nadat de vereniging in staat van faillissement is verklaard of door -- opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel;----------
   - een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet vermelde --------- gevallen. ----------

Artikel 23- Vereffening----------

1. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de vereniging, ------- voorzover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) ---------- aangewezen.----------
2. Na het besluit tot ontbinding bevindt de vereniging zich in liquidatie.----------
   De vereniging blijft na haar ontbinding voortbestaan als en voor zover dit voor de -- vereffening van haar vermogen nodig is. ----------
   Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel -------- mogelijk en nodig van kracht. ----------
   In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moet "in liquidatie" -- aan de naam van de vereniging worden toegevoegd. ----------
3. Een batig saldo na vereffening komt toe aan een algemeen nut beogende instelling - met een soortgelijke doelstelling of aan een buitenlandse instelling die uitsluitend -- of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.----------
   De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende ---- baten meer aanwezig zijn. De vereniging houdt bij vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan --- het handelsregister.----------

Artikel 24 – Reglementen----------

1. De algemene vergadering kan een of meer reglementen vaststellen. ----------
2. Een reglement kan nadere regels geven over onder meer het lidmaatschap, de ------- introductie van nieuwe leden, de contributie, de werkzaamheden van het bestuur, -- werkgroepen of commissies en de vergaderingen. ----------
   Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet of met de statuten en mag geen ---- bepalingen bevatten die bij statuten behoren te worden geregeld. ----------

De verschijnende persoon is mij, notaris, bekend.----------
WAARVAN AKTE, verleden te Abcoude, gemeente De Ronde Venen, op de datum als in het hoofd van deze akte vermeld. ----------
Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en na het geven van een toelichting --- daarop aan de verschijnende persoon, heeft deze verklaard tijdig van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en met die inhoud in te stemmen. ----------
Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de verschijnende ----- persoon en mij, notaris, ondertekend.----------

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN
VOOR
AFCHRIFT:

Mr. J.H. Derkman
notaris te Abcoude